

# Formular zur Anmeldung, Änderung und Löschung von Dienststellen und Nutzerkonten im eShop des LAiV

An das

Landesamt für innere Verwaltung  
Mecklenburg-Vorpommern  
Abteilung Beschaffung, Dienstleistungen  
Postfach 12 01 35  
19018 Schwerin

bearbeitet von:

Telefon:

E-Mail:

Unser Zeichen:

Datum:

**oder per E-Mail an [eshop@laiv-mv.de](mailto:eshop@laiv-mv.de)**

**Zu beachten:** Zur Absicherung des 4-Augen-Prinzips ist es notwendig, **mindestens** 2 Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter für die Dienststelle zu benennen (optimal ist eine Mindestanzahl von 3). Mindestens 2 Mitarbeiterinnen / Mitarbeitern muss die Befugnis erteilt werden, Bestellungen freizugeben / zu genehmigen (Vertreterregelung).

---

## Adresse der Behörde / Dienststelle

Bezeichnung:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

Telefonnummer / Fax:

---

## Anmeldung / Änderung

Bitte für folgende Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter Nutzerkonten im eShop anlegen / ändern:

Name	Vorname	Telefon
E-Mail-Adresse		Freigabe- / Genehmigungsrecht?
		<input type="checkbox"/> ja

Name	Vorname	Telefon
E-Mail-Adresse		Freigabe- / Genehmigungsrecht?
		<input type="checkbox"/> ja

Name	Vorname	Telefon
E-Mail-Adresse		Freigabe- / Genehmigungsrecht?
		<input type="checkbox"/> ja

---

## Löschung

Bitte die Nutzerkonten folgender Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter im eShop deaktivieren:

Name	Vorname

### Bei erstmaliger Aufnahme der Dienststelle / Einrichtung in den eShop:

Die im eShop abrufbaren Rahmenverträge stehen Dienststellen, Einrichtungen und Gesellschaften des Landes Mecklenburg-Vorpommern zur Verfügung.

Der Kreis der Berechtigten ergibt sich aus Nummer 1.2 und Anlage 1, Nummer 1 der Beschaffungsrichtlinie (BeschaffRL M-V). Dazu gehören:

- Oberste, obere und untere Landesbehörden,
- Gesellschaften mit mehrheitlicher Beteiligung des Landes, sowie die der Aufsicht des Landes unterstehenden
- Körperschaften des öffentlichen Rechts ohne Gebietshoheit,
- Anstalten des öffentlichen Rechts, die dauerhaft Aufgaben im Interesse des Landes wahrnehmen,
- rechtsfähige Stiftungen des öffentlichen Rechts, die dauerhaft Aufgaben der Landesverwaltung wahrnehmen und
- juristische Personen des öffentlichen Rechts, die dauerhaft Aufgaben des Landes wahrnehmen.

Hiermit bestätige ich das Vorliegen der Anspruchsvoraussetzungen für die anzumeldende Einrichtung. Erforderliche Unterlagen zum Nachweis (z.B. Auszug Gesellschaftervertrag, Hinweis auf Rechtsvorschriften etc.) habe ich beigelegt.

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift*

*der Behördenleitung, Verwaltungsleitung oder Geschäftsführung*

---

### Hinweise zum Datenschutz:

Die Erfassung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten ist für die Speicherung, Freigabe und Auslösung von Bestellung von Bestellungen im eShop erforderlich. Es werden nur solche Daten erhoben, die zur Erfüllung der Aufgaben des eShop zwingend benötigt werden. Die Daten werden ausschließlich für die eigenen Zwecke, für die sie erhoben wurden, genutzt. Personenbezogene Daten werden nur im geschlossenen Bereich auf der Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen erhoben und verarbeitet. Bei einer Bestellung werden Name, Vorname, dienstliche Adresse, dienstliche Telefon-/Faxnummer und E-Mail-Adresse des Bestellers an den jeweiligen Auftragnehmer übermittelt.

Im eShop sind Ihre Daten vor unbefugtem Zugriff durch mit Firewalls abgesicherte Netzsegmente geschützt. Ihre Daten können nur von berechtigten Arbeitsplätzen aus erreicht werden. Sie können die von Ihnen im eShop erfassten Daten jederzeit einsehen („Meine Daten/Bestellungen“ => „Benutzerdaten“) und auch selbst korrigieren. Eine automatische Löschung des Nutzerkontos im eShop erfolgt 2 Jahre nach dem letzten Login.

---

### Bearbeitungsvermerke der Abteilung Beschaffung, Dienstleistungen:

<i>Ergebnis der Antragsprüfung durch 22:</i>	<i>Datum, Unterschrift</i>
<input type="checkbox"/> Der Antrag wird genehmigt, die Anspruchsvoraussetzungen sind erfüllt.	
<input type="checkbox"/> Die Anspruchsvoraussetzungen sind nicht erfüllt, der Antrag kann nicht genehmigt werden.	
<i>Bearbeitung durch 23:</i>	<i>Datum, Unterschrift</i>
Die Aufnahme der Dienststelle / der Nutzer in den eShop ist erfolgt.	