Landesamt für innere Verwaltung
Mecklenburg-Vorpommern

Stellenausschreibung

Im Landesamt für innere Verwaltung Mecklenburg-Vorpommern ist der nach Entgeltgruppe 11 TV-L bewertete Dienstposten

IT- und Geodatenmanagerin bzw. IT- und Geodatenmanager (w/m/d)
im Fachbereich 321
„Topographische Landesaufnahme, ATKIS-DLM“
(DP 321d)

ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet zu besetzen.

Das Landesamt für innere Verwaltung als obere Landesbehörde im Geschäftsbereich des Ministeriums für Inneres, Bau und Digitalisierung Mecklenburg-Vorpommern hat seinen Sitz in der Landeshauptstadt Schwerin, einer Stadt mit hohem Erholungswert, allen Schularten, Theater, Kinos und zentral gelegenen Einkaufsmöglichkeiten. Die Behörde ist verkehrstechnisch sehr gut zu erreichen, eine Straßenbahnhaltestelle sowie ein Parkplatz stehen direkt bei der Behörde zur Verfügung.

In enger Zusammenarbeit mit den benachbarten Fachbereichen sichern Sie die Grundlagen für die Aktualisierung digitaler Landschaftsmodelle. Neben der Betreuung von Hard- und Software entwickeln und betreiben Sie maßgeschneiderte Verfahren für die Erfassung und Verwaltung von Geodaten.

Das Aufgabengebiet umfasst folgende Schwerpunkte:

- technische Betreuung der Verfahren ATKIS-DLM und Topographischer Informationsdienst
- Betreuung der Fachdatenbanken
- Verfahrensanpassung und -weiterentwicklung
- konzeptionelle Arbeiten zum Einsatz von Informationstechnik und -verfahren im Dezernat 32

Anforderungen:

- abgeschlossenes Fachhochschulstudium (Diplom/Bachelor) im Bereich Informatik, Geoinformatik, Geoinformation, Geomatik, Geodäsie, Vermessungswesen oder vergleichbarer Studienrichtung mit starker IT-Ausrichtung oder starkem Geodatenbezug
- umfassende Kenntnisse in der Windows-Administration für Server und Desktop
- umfassende Kenntnisse in der Datenbankadministration (vorzugsweise postgreSQL)
- Programmierkenntnisse
- Kenntnisse im Umgang mit GIS-Software (vorzugsweise ArcGIS, QGIS) wünschenswert
- Kenntnis der GeoInfoDok wünschenswert

- Beherrschung der deutschen Sprache mindestens auf C1-Niveau des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens

Der Dienstposten ist teilzeitfähig. Nach einer Einarbeitungszeit besteht die Möglichkeit, auch anteilig von zu Hause zu arbeiten.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Dazu ist es sinnvoll, schon in der Bewerbung ausdrücklich auf die Schwerbehinderung aufmerksam zu machen und den Nachweis zu erbringen.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **6. Mai 2025** an das

Landesamt für innere Verwaltung
Mecklenburg-Vorpommern
Dezernat 12
Lübecker Str. 287
19059 Schwerin,

oder an LAiV-Bewerbungen@laiv-mv.de

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer betreffenden personenbezogenen Daten für den Zweck des Bewerbungsverfahrens ein. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Verfahrens zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu ebenfalls Ihr Einverständnis.