



## Stellenausschreibung

Im **Landesamt für innere Verwaltung Mecklenburg-Vorpommern** wird der nach Entgeltgruppe 10 TV-L bewertete Dienstposten

**Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (w/m/d)**  
**im Fachbereich 531 „Zentrale Ausländerbehörde“**  
**-531a-**  
**Am Dienort Nostorf/Horst**

zum nächstmöglichen Termin unbefristet besetzt.

### Das Aufgabengebiet des Dienstpostens umfasst:

- Bearbeitung von ausländerrechtlichen Angelegenheiten für Bewohner der Aufnahmeeinrichtung für Asylbewerber und ausländische Flüchtlinge des Landes M-V
- Entscheidungen über die Genehmigung / Ablehnung von beantragten Aufenthaltserlaubnissen (elektronischer Aufenthaltstitel - eAT) für die Bundesrepublik Deutschland
- Entscheidungen über den Aufenthaltsstatus
- Durchführung von Ordnungswidrigkeits- und Anregung von Strafverfahren nach dem AsylG und AufenthG
- Durchführung von Anhörungen und Identitätsfeststellungen für Ausländer nach § 15a AufenthG

### Anforderungen:

- durch Laufbahnprüfung erworbene Befähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt des allgemeinen Dienstes (vormaliger gehobener allgemeiner Verwaltungsdienst) bzw. abgeschlossenes einschlägiges Fachhochschulstudium
- Kenntnisse und Erfahrungen im Ausländerrecht sind wünschenswert
- Bereitschaft zum Schicht- und Wochenenddienst auf Anordnung
- Bereitschaft zum Einsatz an allen Standorten der Abteilung 5
- Bereitschaft zur vorübergehenden Wahrnehmung von Aufgaben im Bereich der Aufnahme (Registrierung) von Asylbewerbern, der Gewährung von Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz sowie der Erfüllung anderer ausländerbehördlicher Aufgaben
- Fahrerlaubnis Klasse B

Der Dienstposten ist teilzeitfähig wobei mindestens 35 Stunden/Woche zu leisten sind.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Dazu ist es sinnvoll, schon in der Bewerbung ausdrücklich auf die Schwerbehinderung aufmerksam zu machen und den Nachweis zu erbringen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht erstattet.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **20. Dezember 2019** an das

Landesamt für innere Verwaltung M-V  
Dezernat 12  
Lübecker Str. 287  
19059 Schwerin  
E-Mail: [laiv-bewerbungen@laiv-mv.de](mailto:laiv-bewerbungen@laiv-mv.de)

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer betreffenden personenbezogenen Daten für den Zweck des Bewerbungsverfahrens ein. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Verfahrens zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von einem Jahr vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu ebenfalls Ihr Einverständnis.