



Stellenausschreibung

Im Landesamt für innere Verwaltung Mecklenburg-Vorpommern wird der nach Entgeltgruppe 6 TV-L bewertete Dienstposten

**Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter (w/m/d)
im Fachbereich 530
„Zentrale Ausländerbehörde/ Freiwillige Ausreisen/ Gremienarbeit“
-530b2-
am Dienstort Nostorf/ Horst**

zum nächstmöglichen Termin unbefristet besetzt.

Das Landesamt für innere Verwaltung als obere Landesbehörde im Geschäftsbereich des Ministeriums für Inneres, Bau und Digitalisierung Mecklenburg-Vorpommern mit seinem Behördensitz in der Landeshauptstadt Schwerin-Lankow sucht derzeit eine engagierte und dienstleistungsorientierte Verstärkung für den o. g. Fachbereich. Die Behörde hat zusätzlich Außenstandorte in Schwerin-Stern Buchholz sowie in Nostorf/ Horst.

Das Aufgabengebiet des Dienstpostens umfasst:

- Allgemeine Vorgangsbearbeitung
- Datensatzanlage und -pflege in der Fachanwendung, dem Ausländerzentralregister und der Asyl Datenbank
- Mitwirkung bei der:
 - Durchführung von Sicherheitsabfragen
 - Anmeldung zu Überstellungen/ Abschiebungen
 - Anmeldung zur Passersatzbeschaffung
 - Erteilung von Aufenthaltserlaubnissen
 - Ausstellung von Duldungen und Aufenthaltsgestattungen
 - Ausschreibung zur Aufenthaltsermittlung und ggf. Festnahme
- Durchführung von Sprechzeiten

Anforderungen:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise im Bereich der Verwaltung
- Sie besitzen eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und interkulturelle Kompetenz
- nachgewiesenes Sprachniveau mindestens C2
- Sie besitzen die Fähigkeit zur Verständigung auf Englisch oder einer anderen Fremdsprache
- Bereitschaft zum Schicht- und Wochenenddienst auf Anordnung
- Bereitschaft zur vorübergehenden Wahrnehmung anderer ausländerrechtlicher Aufgaben
- Vorhandensein einer Masern-Impfung gemäß Masernschutzgesetz
- Fahrerlaubnis Klasse B

Der Dienstposten ist teilzeitfähig.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Dazu ist es sinnvoll, schon in der Bewerbung ausdrücklich auf die Schwerbehinderung aufmerksam zu machen und den Nachweis zu erbringen.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **13. Mai 2024** an das

Landesamt für innere Verwaltung
Mecklenburg-Vorpommern
Dezernat 12
Lübecker Str. 287
19059 Schwerin

Vorzugsweise an www.karriere-in-mv.de oder laiv-bewerbungen@laiv-mv.de

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen wird um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss gebeten. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für den Zweck des Bewerbungsverfahrens ein. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Verfahrens zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von einem Jahr vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu ebenfalls Ihr Einverständnis.